

/om Workshops



Themenübersicht Workshops Herbst 2026

Standort	om computer, Grundstrasse 14, 6343 Rotkreuz
Kosten pro Person	ganztägige Workshops CHF 490 (statt CHF 590), inkl. Mittagessen halbtägige Workshops CHF 290 (statt CHF 380)
Anmeldung	omcomputer.ch/events

INFO

Alle om Workshop-Kurse basieren auf der neuen Programmversion NG (New Generation)

101 om Police NG - Grundlagen

20. Oktober 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

102 om Police NG - Vertiefung

22. Oktober 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

23. Oktober 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

om Police ist für Sie ein regelmässiger Begleiter und einige tägliche Routinen sind Ihnen bereits vertraut. Sie möchten jedoch mehr Infos über: Übertretungen erfassen und verwalten, Zahlungen verarbeiten und Schreiben drucken, Ordnungsbussen- und Quittungsblockverwaltung, Listen erstellen und exportieren, Filterfunktion effizient einsetzen sowie Tipps und Tricks zur Optimierung der Abläufe.

Der **Grundlagenkurs** richtet sich an Teilnehmer, welche das Programm neu bedienen oder erste Erfahrung haben und ihr Wissen auffrischen wollen.

Der **Vertiefungskurs** eignet sich für Anwender mit jahrelanger Programmerfahrung, die ihr Wissen vertiefen und neue Kenntnisse aufbauen wollen.

103 om RFOne NG

28. Oktober 2026, 13.30 - 17.00 Uhr

Die clevere Alternative für die Abrechnung der PISA-Anlässe ist bei vielen kantonalen und regionalen Zivilschutzorganisationen erfolgreich im Einsatz. Sie lernen wie schnell und einfach die Anlassabrechnung mit om RF-Online abgewickelt und wieder zurück an PISA exportiert wird. Ebenfalls ist für Sie die bargeldlose Soldabrechnung gemäss ISO 20022 kein Fremdwort mehr.



/om Workshops

104 om Bauten-Zupla NG

27. Oktober 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

29. Oktober 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

Sie lernen die Funktionen in den Bereichen Zuweisungsplanung, periodische Schutzraumkontrollen und Schutzraumbausteuerung näher kennen. Ebenfalls vertiefen Sie Ihre Kenntnisse in den folgenden Themengebieten: Beurteilungsgebiet zuweisen und Schutzraumbilanz erstellen, Einwohnerdaten importieren, Zuweisungsplanung rechnen sowie mögliche Fehler finden und beheben.

Sie erhalten zudem Einblicke in die om PSK mobile App für die effiziente Durchführung der PSK vor Ort. Zudem zeigen wir Ihnen den Geoadapter mit seinen kartenbasierten Funktionen, welche die Prozesse in om Bauten-Zupla unterstützen und somit die Arbeit vereinfachen.

105 om Permission NG - Bewilligungen

3. November 2026, 13.30 - 17.00 Uhr

Sie lernen wie einfach und schnell neue Bewilligungen erfasst werden. Der Schalterdienst-Assistent ist Ihr primäres Hilfsmittel bei der Generierung von neuen Bewilligungen. Sie sind in der Lage auf bestehenden Bewilligungen weitere Fahrzeugschilder hinzuzufügen oder Adressen abzuändern. Sie verarbeiten neue Schreiben wie Rechnungen, Mahnungen, etc. und lesen die Zahlungen erfolgreich ein.

Mit om ParkkartenOnline lernen Sie den zukunftsweisenden Webschalter für die Parkbewilligungen mit Online-Zahlung näher kennen. Ebenfalls stellen wir Ihnen die Vorzüge der Kontroll-App om PermissionCheck mit automatischer Schilderkennung und Anbindung an die gängigen Parking-Anbieter vor.

106 om Permission NG - Nachtpark

5. November 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

Nachtpark von A bis Z: Lernen Sie die gesamten Abläufe und das nötige Knowhow kennen und tätigen Sie die ganzheitliche Abwicklung wie ein Profi! Die manuelle Eingabe von Kontrollen oder über die Schnittstelle zu einem mobilen Erfassungsgerät bis hin zum Kontrollvergleich der ermittelten Schilder. Sie führen die Halterabklärung der erfassten Sichtungen aus und bereiten Schreiben für die Gebührenpflicht auf. Des Weiteren generieren Sie neue Bewilligungen und erstellen die Erstfakturierungen.

Weiter erhalten Sie Einblick in die Erfassung der Nachtpark-Sichtungen mittels der neuen App om NaPaCheck.

107 om Material NG

4. November 2026, 9.00 - 17.00 Uhr

Setzen Sie die zentrale Datenbank gezielt für die Aktualisierung Ihres Materialstammes ein. Artikel und Bestände erfassen Sie im Handumdrehen und fügen diese in die Standorte ein. Sie lernen die umfassenden Wartungsfunktionen kennen und ermitteln dann effizient die fälligen Wartungen und Unterhaltsarbeiten. Weiter verwalten Sie die Ausleihungen und führen die Fakturierung von Material und Arbeit aus. Die umfangreichen Funktionen der Auswertungen und Listen erleichtern Ihnen die Materialkontrolle.